

**Nom du milieu clinique :** \_\_\_\_\_

## 1. ORIENTATION DU STAGE

Préciser la clientèle traitée au cours du stage : \_\_\_\_\_

Préciser le mode de supervision (ex. :2:1 = 2 stagiaires pour 1 superviseur·e):  

## 2. IDENTIFICATION DES ATTENTES

- 2.1** Les superviseur·es doivent préciser leurs attentes particulières du milieu (ex : tenue vestimentaire etc.) et les incidents mineurs et majeurs spécifiques à leur milieu et référer les stagiaires au guide du stagiaire du milieu dès le début du stage.

**Attentes particulières**

**Incidents majeurs**

**Incidents mineurs**

## Programme de Physiothérapie

**2.2** Chaque stagiaire précise ses objectifs à travailler en se référant aux évaluations des compétences des stages antérieurs. Les objectifs doivent être en regard des domaines de compétences. On demande un minimum de 3 objectifs, dont au moins 1 qui n'est pas du domaine d'expertise.

Objectifs	Compétence	Suivi mi stage	Suivi fin stage
		<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné	<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné
		<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné	<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné
		<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné	<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné
		<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné	<input type="checkbox"/> Atteint <input type="checkbox"/> En progression <input type="checkbox"/> Abandonné

**N.B.** Cette section doit être révisée à la mi-stage par les superviseur·es et l'étudiant·e. Des modifications peuvent être apportées au besoin pour permettre l'atteinte du niveau de rendement attendu pour les compétences du stage en cours (utiliser l'annexe 2 pour toutes modifications).

Programme de Physiothérapie

### 3. ACTIVITÉS DE STAGE

- 3.1** Identifier les activités obligatoires (ex : réunion interdisciplinaire, etc.) et les tâches spécifiques (ex : remettre son horaire au personnel administratif, etc.) auxquelles les stagiaires devront obligatoirement participer au cours du stage en référant l'étudiant·e au guide du stagiaire du milieu.

- 3.2** Identifier les activités libres auxquelles les stagiaires pourraient participer au cours du stage et demander à l'étudiant·e de faire 2 choix.

1<sup>er</sup> choix : \_\_\_\_\_

2<sup>e</sup> choix : \_\_\_\_\_

### 4. ENCADREMENT

**4.1 Mode de fonctionnement relié à la supervision**

Précision sur la supervision directe, indirecte et par tenue de dossier: moment, raison et façon. Il est à noter que les autres professionnel·les ainsi que leur clientèle peuvent en tout temps apporter des commentaires sur leurs performances en stage.

A été discuté :

Précisez, au besoin :

**4.2 Journal réflexif**

Une période de 15 minutes quotidiennement doit être allouée à l'étudiant·e pour rédiger son journal réflexif.

Précisez la période : \_\_\_\_\_

**4.3 Rencontre entre les deux parties et horaire des rencontres**

Les superviseur·es doivent planifier et organiser des rencontres individuelles et de groupe (si plus de 1 étudiant·e). Le programme d'enseignement clinique suggère un minimum de 30 minutes/jour pour les rencontres. Préciser l'horaire des rencontres.

	Fréquence	Heure	Durée
Rencontre individuelle			
Rencontre de groupe			

N.B. Les superviseur·es et stagiaires doivent s'entendre sur le contenu des rencontres afin de se préparer et avoir en main la documentation nécessaire.

Programme de Physiothérapie

## 5. ÉVALUATION (MI-STAGE ET FIN STAGE)

### 5.1 Préparation requise

- auto-évaluation écrite obligatoire des stagiaires à la mi-stage ainsi qu'à la fin du stage ;
- évaluation des niveaux de rendement de chaque compétence par les superviseur·es, avec exemples ;
- les superviseur·es doivent soumettre le formulaire d'évaluation dans MedSIS dès la mi-stage et fin stage.

### 5.2 Horaire de l'évaluation mi-stage et fin de stage

	Date	Heure	Durée
<b>Évaluation mi-stage et Retour CA* mi-stage</b>			
<b>Évaluation fin de stage et Retour CA* fin de stage</b>			

\*CA : Contrat d'apprentissage

**Nous nous engageons à respecter le présent contrat et à négocier, à la satisfaction des deux parties, toute modification qui apparaîtra souhaitable.**

---

Stagiaire

---

Superviseur·es

Date de la signature du contrat : \_\_\_\_\_

Portrait d'apprentissage - stagiaire

Veuillez répondre à chacune des questions en cochant la case appropriée et remettre le tout à vos superviseur·es.

**Avec laquelle de ces méthodes d'apprentissage apprenez-vous le mieux ?**

- Lire
- Regarder
- Discuter
- Mettre en pratique
- Autres méthodes (Expliquez) : \_\_\_\_\_

**Laquelle des méthodes citées convient le mieux à votre style d'apprentissage?**

- Apprendre la théorie, comprendre le processus et ensuite mettre en pratique les notions vues
- Apprendre la théorie après avoir mis en pratique les notions vues

**Pour toutes nouvelles tâches, quel genre de supervision vous convient le mieux?**

- Supervision directe avec discussion pendant la pratique
- Supervision directe avec discussion avant ou après la pratique
- Supervision indirecte avec discussion avant ou après la pratique
- Discussion avant ou après la pratique sans aucune supervision

**Qu'est-ce que vous privilégiez?**

- Rétroaction immédiate
- Rétroaction différée

**Avez-vous des attentes particulières au niveau de l'encadrement pendant votre stage ?**

**Programme de Physiothérapie**

**Annexe 2**

**Plan de remédiation**

Stagiaire : \_\_\_\_\_

Niveau de stage: \_\_\_\_\_

Superviseur·es: \_\_\_\_\_

Milieu de stage : \_\_\_\_\_

Clientèle : \_\_\_\_\_

Ce plan de remédiation est élaboré à la suite de difficultés observées au cours du stage clinique et est en lien avec le formulaire d'évaluation ERC. Stagiaire et superviseur·es doivent compléter conjointement ce plan de remédiation. Le but de ce plan est de guider l'étudiant·e dans sa démarche afin d'atteindre à la fin stage le niveau de rendement attendu des compétences pour le stage en cours. Un suivi doit avoir lieu 1 semaine après le dépôt du présent plan.

Date du suivi 1 : \_\_\_\_\_

<b>Compétences en difficulté</b>	<b>Objectifs mesurables à atteindre</b> (ex.: Être capable de choisir les modalités d'évaluation avec un encadrement de 50% pour une charge de 50%)	<b>Stratégies qui seront mises en place</b> (plusieurs stratégies souhaitables)

**Nous, stagiaire et superviseur·es, nous engageons à collaborer à ce plan de remédiation. Un suivi sera fait à la date de suivi 1 (habituellement dans 1 semaine). La coordonnatrice de stages fera parvenir le suivi à remplir. Le formulaire ERC fin stage conclut ce plan de remédiation.**

Signature - stagiaire

Signature - superviseur·es

Date

**Ce plan de remédiation sera conservé au dossier de la personne étudiante. Prière de le faire parvenir à la coordonnatrice de stages du programme de physiothérapie.**